





Cómo realizar una venta

Proceso para una venta (retail)

- Solicita la tarjeta al cliente y revisa las características de seguridad. En caso de que el cliente pague con código QR o tarjeta contactless no es necesario pedir la tarjeta.
- En la pantalla principal digita el monto y 2 presiona **OENTER**.

3 ¿Monto correcto? 1 Sí 2 No (o presiona **OENTER para confirmar).** *En caso que tu negocio sea un restaurante, revisa la sección Venta con Pre-Propina.

- La pantalla te indicará realizar una de las siguientes opciones:
 - a. Acerque tarjeta.
 - **b.** Inserte chip.
 - c. Deslice tarjeta.

NOTA:

Si tu establecimiento cuenta con una terminal habilitada con tecnología Contactless (pagos sin contacto) y el tarjetahabiente cuenta con una tarjeta contactless, solicita que acerque la tarjeta al POS para realizar el pago.

Proceso para una venta con pre-propina (restaurante)

- 1 Digita el monto de la venta y presiona OENTER.
- 2 ¿Monto correcto? 1. Sí 2. No (o presiona **OENTER** para confirmar).
- 3 Presiona la opción de propina que indique el cliente:



- 4 ¿Propina correcta? **1 Sí 2 No** (o presiona **OENTER** para confirmar). En caso de seleccionar **5** Otro se deberá indicar la cantidad en pesos y presionar **O ENTER** para confirmar.
- 5 La pantalla te indicará las siguientes opciones:
 - a. Acerque tarjeta.
 - **b.** Inserte chip.
 - c. Deslice tarjeta.

Digita la clave y presiona **OENTER**. 5

Si la transacción es aprobada se imprimirá la 6 boleta con la leyenda "COPIA COMERCIO". Para imprimir la "COPIA CLIENTE" selecciona (1) o **OENTER.** *La copia cliente es obligatorio imprimirla por la regulación de las leyes chilenas.

Proceso para una venta en dólares

Ingresa al menú principal.

- 2 Selecciona el número **5 Dólares.**
- Realiza el proceso normal de venta mencionado 3 en la sección "CÓMO REALIZAR UNA VENTA".

NOTA:

Si deseas volver a cobrar en pesos chilenos, deberás regresar al menú principal y seleccionar el **número 5** que dice "Pesos". Posteriormente deberás realizar el proceso normal de venta mencionado en la sección "CÓMO REALIZAR UNA VENTA".

Funcionalidades

- Candado del dispositivo POS
- 1 Presiona OENTER para ir al Menú Principal.
- 2 Presiona 2 Administración.
- **3** Presiona **4** Candado Punto de Venta.
- 4 Ingresa la clave de acceso y presiona **OENTER**.
- 5 Se desplegará el mensaje "Punto de venta asegurado".

Eliminar candado del dispositivo POS

En el momento que intentes hacer una transacción, el POS te solicitará la clave de acceso para eliminar el candado del POS.

Prueba de comunicación



NOTA:

Si tu establecimiento cuenta con una terminal habilitada con tecnología Contactless (pagos sin contacto) y el tarjetahabiente cuenta con una tarjeta contactless, solicita que acerque la tarjeta al POS para realizar el pago.



6 Digita la clave y presiona **OENTER**.

7 Si la transacción es aprobada se imprimirá la boleta con la leyenda "COPIA COMERCIO". Para imprimir la "COPIA CLIENTE" selecciona (1) o **OENTER**.

Reimpresión de comprobante

- Presiona **OENTER** para ir al Menú Principal.
- Presiona **2** Administración.
- Presiona (1) **Reimpresión.** 3
- Presiona **OENTER** para reimprimir la última 4 transacción o digita el número de operación **XXXXXX** y presiona **OENTER** para reimprimir la operación ingresada.



Corte centralizado

Ya no tendrás que hacer el corte de operaciones en tu POS, Bci Pagos realizará un corte centralizado en horarios específicos. El corte centralizado evita las afectaciones contables en casos de falla o sustitución del POS, porque las transacciones ya no dependen del dispositivo y se encuentran almacenadas en el host de Bci Pagos. Asimismo, te ofrece la posibilidad de consultar el total de las transacciones realizadas el día anterior y el actual.

- 2 Aparecerá en la pantalla Pba Comunic. Presiona **1** Sí, **2** No (o presiona **OENTER** para confirmar).
- 3 La pantalla indicará Prueba exitosa.
- 4 Presiona OENTER para regresar al Menú Principal.

Cancelación y anulación

1 Presiona OENTER para ingresar al Menú Principal.

2 Selecciona **1** Operaciones.

CANCELACIÓN ANULACIÓN Presiona 2 Anulación **Presiona 5** Cancelación Digita la clave de acceso (XXXX), **OENTER** Ingresa el monto de El POS le preguntará si anulación y presiona desea cancelar la última **OENTER** transacción. (1)Sí, **2 No** Digita el número de La pantalla te indicará las operación (6 dígitos) o los siguientes opciones: últimos 4 dígitos de la tarjeta según lo - Acerque la tajeta - Inserte chip seleccionado en el paso anterior - Deslice tarjeta Confirma la cancelación Digita el código de Sí, **2** No, autorización original 2 Próxima XXXXXX y presiona **OENTER** El POS imprimirá el comprobante de la cancelación o anulación

El corte centralizado está en función del giro de tu negocio, se realiza diariamente y aplica para todos los puntos de venta de tu establecimiento. Las operaciones de ajustes de propina, como la cancelación, deberán hacerse en el POS antes del horario del corte centralizado, de lo contrario serán rechazadas.



Para mayor información, comunícate a nuestro Centro de Atención a Clientes Bci Pagos



+56 22 380 0371 X contacto@bcipagos.cl

Conoce más de nuestros productos en www.bcipagos.cl